

Sveučilište u Zagrebu

Akademija dramske umjetnosti

Odsjek montaže

Pravilnik o izvođenju nastave, nastavne produkcije i ispita preddiplomskog i diplomskog studija Montaže

Pročišćeni tekst, prihvaćen na sjednici AV-a dana 16. 11. 2018.

1 UVODNE ODREDBE

1.1 OPĆENITO

Ovim pravilnikom pobliže se uređuju specifična pitanja izvođenja nastave, nastavne produkcije i ispita te korištenja tehnikom na Odsjeku montaže, t.j. na preddiplomskom i diplomskom studiju Montaže, a koja nisu obuhvaćena Pravilnikom o studiranju Sveučilišta u Zagrebu te Statutom i Pravilnikom Akademije dramske umjetnosti.

1.2 O STUDIJIMA MONTAŽE

Studiji montaže umjetnički su studiji na Akademiji dramske umjetnosti (dalje u tekstu ADU).

Preddiplomski studij traje tri (3) godine, odnosno šest (6) semestara, tijekom kojih se stječe 180 ECTS bodova.

Diplomski studij traje dvije (2) godine, odnosno četiri (4) semestra, pri čemu se stječe 120 ECTS bodova.

Diplomski studij sadrži dva usmjerenja:

- Montaža
- Oblikovanje zvuka

Studiji su u stručnom pogledu samostalni, ali u realizaciji usko povezani sa studijima filmskog i televizijskog snimanja, filmske i televizijske režije te produkcije.

Zajednički rad studenata četiriju odsjeka posebno dolazi do izražaja pri realizaciji nastavne produkcije.

1.3 UPIS NA STUDIJE

Pravo upisa na preddiplomski i diplomski studij Montaže stječe se temeljem liste prvenstva po uspješno položenom odgovarajućem Prijamnom ispitu.

Prijamne ispite reguliraju zasebni pravilnici:

- Pravilnik Prijamnog ispita preddiplomskog studija Montaže ADU

- Pravilnik Prijamnih ispita i izravnog upisa za studijska usmjerenja diplomskog studija
Montaže ADU

1.4 PRAVA I OBVEZE STUDENATA

Upisom na studij studenti stječu prava i preuzimaju obvezu da će se pridržavati Statuta ADU i Statuta Sveučilišta u Zagrebu te čuvati ugled i dostojanstvo ADU i Sveučilišta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice, te se ponašati sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice.

Pri upisu na studij student potpisuje Izjavu (vidi prilog 1) o odgovornosti pri korištenju dodijeljenim audiovizualnim materijalima.

Nakon upisa, tijekom prvog semestra, student je dužan nabaviti tehnička pomagala i opremu koju odredi Odsjek montaže, a koja mu je potrebna za realizaciju vježbi tijekom studija.

2 NASTAVNI PLANOVI I ODRŽAVANJE NASTAVE

2.1 NASTAVNI PLANOVI

Nastavni planovi i uvjeti za upisivanje pojedinog predmeta objavljuju se svake akademske godine na mrežnim stranicama ISVU (www.isvu.hr - Informacijski sustav visokih učilišta RH).

Student ima pravo, prema vlastitom izboru, radi stjecanja dopunskih znanja, upisati i polagati izborne predmete na ostalim studijskim programima ADU i studijskim programima Sveučilišta, u skladu s nastavnim programom i Pravilnikom o studiranju Sveučilišta u Zagrebu.

Obavezni i izborni predmeti oba studijska programa dijele se na:

- glavne umjetničke predmete
- predmete struke
- teorijske i opće predmete

Glavni umjetnički predmeti preddiplomskog studija montaže jesu:

- Montaža IA/B
- Montaža IIA/B
- Montaža IIIA/B
- Montaža zvuka I
- Montaža zvuka IIA/B
- Montaža zvuka IIIA/B

Glavni umjetnički predmeti diplomskog studija --- usmjerenje Montaža jesu:

- Montaža dokumentarnog filma A/B
- Montaža namjenskih formi A/B
- Montaža igranog filma

Glavni umjetnički predmeti diplomskog studija --- usmjerenje Oblikovanje zvuka jesu:

- Zvuk u radio drami
- Dramaturgija zvuka
- Zvuk u animiranom filmu
- Montaža namjenskih formi A/B

2.2 KALENDAR AKADEMSKE GODINE

Nastava preddiplomskog i diplomskog studija Montaže započinje prema kalendaru akademske godine koji propisuje Sveučilište, odnosno ADU.

Nastava se izvodi prema rasporedu sati objavljenom na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama ADU.

2.3 IZOSTANCI

Student može s umjetničke nastave tijekom jednog semestra izostati najviše 15% od ukupne nastave i to na sljedeći način:

- *Na glavnim umjetničkim predmetima čija se nastava odvija tri puta tjedno, student ima pravo izostati tijekom semestra najviše 6 puta*
- *Na glavnim umjetničkim predmetima čija se nastava odvija dva puta tjedno, student ima pravo izostati tijekom semestra najviše 4 puta*
- *Na glavnim umjetničkim predmetima čija se nastava odvija jednom tjedno, student ima pravo izostati tijekom semestra najviše 2 puta*

Ukoliko student izostane više od 15% nastave, neće moći ispuniti studentske obveze te neće ostvariti pravo dobivanja potpisa predmetnog nastavnika.

3 MONTAŽNE VJEŽBE I NASTAVNA PRODUKCIJA

3.1 MONTAŽNE VJEŽBE

Student je dužan sve nastavnim planom propisane vježbe pojedinog glavnog umjetničkog predmeta ili predmeta struke izraditi i pokazati predmetnom nastavniku tijekom semestra, što nastavnik potvrđuje potpisom.

Radovi i vježbe studenata vlasništvo su Akademije i zadržavaju se na Odsjeku.

Predmetni nastavnik na početku svakog semestra izvedbenim planom propisuje rokove za dovršenje vježbi.

Nakon završetka rada na montažnoj vježbi student je obavezan:

- vratiti materijal dobiven za izradu
- na zahtjev predmetnog nastavnika predati vježbu

3.2 NASTAVNA PRODUKCIJA

3.2.1 Opće odredbe

Tijekom studija student montaže obvezatan je raditi na vježbama i filmovima nastavne produkcije ADU kao montažer, montažer zvuka, oblikovatelj zvuka ili skripter.

Nastavnu produkciju ADU čine vježbe i filmovi koji se realiziraju unutar nastave na svim odsjecima ADU.

Student ne smije svojevóljno napustiti rad na zadatku iz nastavne produkcije.

O eventualnim problemima tijekom rada dužan je obavijestiti nastavnika glavnog umjetničkog predmeta, mentora ili predstojnika Odsjeka montaže.

Rok za završetak montaže na pojedinim zadacima nastavne produkcije ne može se produživati izvan semestra za koji je predviđen. Iznimno, rok se može produžiti samo u slučaju posebnih produkcijskih okolnosti diplomskoga montažnog rada.

3.2.2 Preddiplomski studij

Tijekom preddiplomskog studija nastavnik glavnog umjetničkog predmeta određene godine dodjeljuje montažera i voditelja tv i filmskog kontinuiteta pojedinom zadatku iz nastavne produkcije vodeći računa o sljedećem: svi studenti jedne godine trebaju biti podjednako opterećeni zadacima nastavne produkcije.

Svaki student montaže treba se oprobati u radu sa svakim studentom režije.

Student montaže ne može na istom projektu obavljati posao sekretara režije i montažera.

Želje studenata o međusobnoj suradnji uzimaju se u obzir ako nisu u suprotnosti s prethodnim trima odrednicama.

Bodovi za realizaciju zadataka iz nastavne produkcije ostvaruju se unutar glavnoga umjetničkog predmeta.

U pravilu studenti montaže pojedine godine studija rade sa studentima režije iste godine studija.

Odstupanja su moguća u iznimnim slučajevima (bolest studenta, disparitet broja upisanih studenata režije i montaže, promjene u nastavnom planu Odsjeka režije) te se definiraju posebnom odlukom Odsjeka montaže.

3.2.3 Rad u TV studiju

Režijske vježbe u TV studiju realiziraju se prema unaprijed dogovorenom rasporedu, o čemu se brine voditelj nastavne produkcije ADU.

U realizaciji vježbi studenta režije preddiplomskog studija u pravilu sudjeluju i dva studenta montaže preddiplomskog studija - mikser slike i sekretar režije (skript).

Studenti preddiplomskog studija montaže na zadatke u studiju raspoređuju se u dogovoru s nastavnikom glavnoga umjetničkog predmeta.

Za režijske radove u TV studiju studenti montaže preddiplomskog studija ECTS bodove ostvaruju unutar predmeta:

- Televizijski kontinuitet II (četvrti semestar)
- Praktičan rad u TV studiju (šesti semestar)

3.2.4 Diplomski studij

Studenti diplomskog studija Montaže rade na filmovima i vježbama studenata preddiplomskog i diplomskog studija drugih odsjeka ADU.

Za te obveze student montaže samostalno dogovara suradnju sa studentima drugih odsjeka, te bira mentora među nastavnicima Odsjeka montaže.

ECTS bodove za te radove ostvaruju u sklopu zasebnih predmeta predviđenih nastavnim planom.

Za obavljeni rad u TV studiju studenti mogu ostvarivati ECTS bodove u sklopu predmeta Praktični rad unutar umjetničke nastavne produkcije.

Za predmet ``Praktičan rad unutar umjetničke nastavne produkcije'', student ispunjava ``Obrazac'' (vidi prilog 2 - Obrazac za praktičan rad unutar umjetničke nastavne produkcije i prilog 3 - Upute za ispunjavanje Obrasca za praktičan rad unutar umjetničke nastavne produkcije) koji predaje za to ovlaštenom nastavniku Odsjeka montaže.

3.3 RADIONICE "OSNOVE MONTAŽE" ZA STUDENTE DRUGIH ODSJEKA

Studenti drugih preddiplomskih studija ADU mogu upisivati radionice ``Osnove montaže'' prema odredbama nastavnih planova i pravilnika svojih studija.

Studenti diplomskih studija ADU mogu upisati radionicu ``Osnove montaže slike i zvuka'' kao izborni predmet.

Studenti koji žele upisati radionicu kao izborni predmet mogu to učiniti isključivo u dogovoru s nastavnikom radionice.

S obzirom na specifičnost praktične nastave te radi racionalnijeg korištenja opremom, radionice mogu se provoditi po grupama u intenzivnoj blok nastavi.

Student je dužan završiti radionicu u semestru u kojem ju je upisao.

U protivnom, može je ponovno upisati tek iduće akademske godine i to u skladu s kapacitetom Odsjeka montaže.

4 KORIŠTENJE TEHNIKOM I MATERIJALIMA

4.1 PRAVA I NAČIN KORIŠTENJA

Računalnim sustavima montaža ADU te filmskim i video materijalima, u pravilu se samostalno koriste studenti Odsjeka montaže isključivo za obavljanje i ispunjavanje obveza postavljenih nastavnim programom.

Student stječe pravo korištenja računalima tek nakon završene radionice „Osnove videotehnologije u postprodukciji“.

Odgovornost za integritet računalnog sustava preuzima student, upisan u termin listu korisnika.

Studentima ostalih studija dopušten je ulazak u prostorije montaža isključivo uz prisustvo studenata Montaže.

Za rad sa studentima drugih studija, studenti Montaže dužni su upisivati termine u termin listu, te odgovarati za prostor i tehniku montaža prema odredbama ovog pravilnika.

Studenti drugih studija koji pohađaju radionice Odsjeka montaže, montažama se koriste isključivo uz nadzor predmetnog nastavnika za vrijeme trajanja radionice.

Administracija računala, instalacija i reinstalacija operativnog sustava te programa na računalima Odsjeka montaže studentima je najstrože zabranjena.

Administraciju računala, instalaciju operativnog sustava i računalnih programa obavljaju isključivo odgovorni predstavnici Odsjeka, u suradnji s osobama zaduženim za održavanje računalnog sustava Montaže ADU.

U svim prostorijama ADU u kojima se nalaze montaže strogo je zabranjeno pušenje te unošenje i konzumacija hrane i pića.

4.2 TERMINI KORIŠTENJA

Montaže se rabe prema unaprijed rezerviranim terminima, ne dužim od 6 sati. Ukoliko pojedini student upiše termin trajanja dužeg od 6 sati, demonstrator ima pravo isti termin skratiti na 6 sati.

Upisivanje termina korištenja montažnih stolovima, kompjutorskih montaža te montaža za obradu i oblikovanje zvuka odvija se petkom u 12:00h.

Ako student nije u mogućnosti koristiti već upisani termin montaže, dužan ga je na vrijeme otkazati. Ako student zakasni na svoj termin više od 15 minuta, smatrati će se da je montaža slobodna.

Prostorije Odsjeka montaže nalaze se na dvije lokacije (Trg Republika Hrvatske 5 i 8). Kako bi mogli pristupiti montažama na broju 8, studenti na početku svog studiranja od Odsjeka preuzimaju magnetske kartice. Ukoliko student izgubi svoju magnetsku karticu o tome odmah mora obavijestiti predmetnog nastavnika i predstojnika Odsjeka.

Kako bi student, koji ima upisan svoj termin, mogao pristupiti montaži, u montažama na broju 5 student je dužan evidentirati se na porti ADU gdje preuzima ključ montaže u kojoj će raditi. Evidencijom i preuzimanjem ključa, student preuzima odgovornost za stanje prostorije i tehnike u njoj. U prostorije montaža na broju 8, student ulazi putem magnetske kartice. Student na početku termina provjerava tehniku u prostoriji i o eventualnim nepravilnostima obavještava demonstratore, predmetnog nastavnika ili predstojnika Odsjeka.

4.3 MATERIJALI

Materijale koje student dobiva u svrhu rada na vježbi iz nastavnog programa, student preuzima isključivo od demonstratora, asistenta ili predmetnog nastavnika Odsjeka te se oni ne smiju iznositi izvan prostora ADU niti se smiju javno objavljivati, prikazivati niti koristiti za ništa izvan propisanog nastavnog plana i programa.

4.4 PARTICIPACIJA STUDENATA U ODRŽAVANJU MONTAŽA

Na početku svakog semestra studenti participiraju u pripremi računala i tehnike za rad pod vodstvom nastavnika Odsjeka.

Na kraju semestra studenti su dužni dovršene nastavne radove i radove nastavne produkcije pripremiti i predati Odsjeku za arhiviranje.

Na kraju nastavne godine, studenti s demonstratorima i asistentima pripremaju računala za skladištenje tijekom ljetne pauze.

5 ISPITI

Na studijima Montaže Akademije dramske umjetnosti postoje sljedeće vrste ispita:

- ispiti glavnih umjetničkih predmeta
- ispiti predmeta struke teorijskih i općih predmeta
- diplomski ispit

5.1 ISPITI GLAVNIH UMJETNIČKIH PREDMETA

Predmet upisan u zimskom semestru polaže se u zimskom ispitnom roku, a predmet upisan u ljetnom semestru polaže se u ljetnom ispitnom roku.

U slučaju objektivnih i opravdanih razloga, Akademijsko vijeće, na prijedlog Odsjeka, može iznimno odobriti polaganje ispita u jesenskom ili izvanrednom roku.

Ispiti iz glavnih umjetničkih i umjetničkih predmeta, koji se polažu pred ispitnim povjerenstvom, polažu se samo jedanput. Student/studentica koji/koja nije položio ispit iz navedenog predmeta obvezan/obvezna je u idućoj akademskoj godini ponovno upisati taj predmet.

Uvjet za pristup ispitu jest da su svi propisani radovi i vježbe realizirani sustavno tijekom semestra u zadanim rokovima, što je nastavnik ovjerio potpisom.

Ispitno povjerenstvo čini neparan broj nastavnika Odsjeka montaže. O ispitu se vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva.

5.2 PONOVI UPIS GLAVNOGA UMJETNIČKOG PREDMETA

Ako student/studentica ni nakon ponovljenog upisa predmeta ne položi komisijski ispit iz umjetničkog predmeta (glavnog umjetničkog predmeta), koji se ponovno polaže samo jedanput pred ispitnim povjerenstvom, gubi pravo studiranja na tom studiju. Gubitak tog prava unosi se u studentsku ispravu.

Studentu koji ponovno upisuje glavni umjetnički predmet predmetni nastavnik može priznati dio izvršenih obveza ako procijeni da su obveze realizirane na zadovoljavajući način.

5.3 ISPITI IZ GLAVNIH PREDMETA STRUKE, TEORIJSKIH I OPĆIH PREDMETA

Ispit se polaže pred predmetnim nastavnikom, a način polaganja ispita određen je Statutom ADU.

5.4 DIPLOMSKI ISPIT

Diplomski ispit diplomskog studija montaže definiran je zasebnim pravilnikom.

6 ZAVRŠETAK STUDIJA

6.1 PREDDIPLOMSKI STUDIJ

Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza.

6.2 DIPLOMSKI STUDIJ

Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza, izradom montažnoga i pisanoga diplomskog rada te javnim polaganjem diplomskoga ispita.

7 DEMONSTRATORI

Demonstratori se imenuju u skladu s odredbama Statuta Akademije.

Za preddiplomski studij imenuju se dva demonstratora i to za ova područja:

- demonstrator za sliku
- demonstrator za zvuk

Za diplomski studij imenuju se također dva demonstratora, za područja:

- demonstrator za sliku - usmjerenje Montaža
- demonstrator za zvuk - usmjerenje Oblikovanje zvuka

Demonstratori su dužni pomagati kolegama studentima i po potrebi nastavnicima u dogovoru s Predstojnikom Odsjeka, u pripremi nastave i obavljanju zadataka. Također, dužni su sudjelovati u "Smotri Sveučilišta".

O svojem radu dužni su na kraju mjeseca ispuniti Izvještaj o radu i dostaviti ga Predstojniku Odsjeka.

Ukoliko demonstrator ne ispunjava svoje obveze, Odsjek montaže ima pravo razrješiti ga dužnosti te imenovati drugog demonstratora.

8 DISCIPLINSKE MJERE

Za neispunjavanje obveza, odnosno za povrede dužnosti studenti odgovaraju stegovno.

Stegovna odgovornost studenata propisana je zasebnim pravilnicima i odredbama Akademije dramske umjetnosti.

9 PRILOZI...

Prilog 1 – Izjava



Sveučilište u Zagrebu

IZJAVA

dolje potpisani student potvrđuje da je upoznat i da će se pridržavati odluke Akademije dramske umjetnosti o poštivanju producentskih, autorskih i moralnih prava vezano uz javno prikazivanje, distribuiranje i druge načine korištenja i stavljanja u pravni promet sadržaja koji proističu iz djelatnosti Akademije dramske umjetnosti, umjetničke nastave i umjetničke nastavne produkcije. U realizacijama umjetničke nastavne produkcije studenti imaju moralna i autorska prava razmjerno njihovom autorskom udjelu.

To se posebice odnosi na:

- audiovizualne sadržaje u produkciji Akademije dramske umjetnosti, filmove i druga AV djela, kazališna i radiofonske djela nastala u akademskoj nastavnoj produkciji i nad kojima Akademija ima producentska prava;

- audiovizualne sadržaje koji su Akademiji dramske umjetnosti dani na korištenje u nastavne svrhe od strane producentskih kuća i nad kojima druge pravne i fizičke osobe imaju vlasnička, producentska i autorska prava;

Javno korištenje, publiciranje, prikazivanje i distribucija nastavnih, umjetničkih i drugih sadržaja, koji nastaju kroz djelatnost Akademije u izvođenju sveučilišnog preddiplomskog i diplomskog studija kazališta, filma, televizije i radija, umjetničkog i znanstvenoistraživačkog rada, moguće je jedino uz dozvolu Akademije dramske umjetnosti te poštivanje svih Akademijinih i tuđih vlasničkih, producentskih, materijalnih, autorskih i moralnih prava.

U slučaju ne pridržavanja istoga, postupiti će se sukladno Statutu akademije, Pravilniku o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti i stegovnom postupku kao i drugim zakonskim i podzakonskim odredbama koje se odnose na vlasnička, producentska i autorska prava.

Datum:

Potpis:

Prilog 2 - Obrazac za praktičan rad unutar umjetničke nastavne produkcije

Odsjek montaže

Akademije dramske umjetnosti

OBRAZAC ZA PRAKTIČAN RAD UNUTAR UMJETNIČKE NASTAVNE PRODUKCIJE

Ime i prezime studenta _____

Naziv studija _____ Usmjerenje _____

Godina studija _____ Semestar _____ Ak. god. _____

Naslov rada	Vrsta rada	Nositelj rada	Funkcija	Period	Broj sati	ECTS bodovi	Mentor

U Zagrebu, dana _____

Student (potpis) _____

Za Odsjek montaže (potpis) _____

Prilog 3 - Upute za ispunjavanje Obrasca za praktičan rad unutar umjetničke nastavne produkcije

Naslov praktičnog rada - naziv pod kojim je rad zaveden i odobren, npr. naslov režijskog filma.

Vrsta praktičnog rada - kratki igrani film, dokumentarni film, produkcijski film/promotivni film, direktan prijenos, predmet Gluma pred kamerom.

Nositelj rada - ime i godina studija studenta režije, snimanja ili produkcije u čijem praktičnom radu student montaže sudjeluje ili ime nositelja predmeta u sklopu kojega se rad obavlja (Gluma pred kamerom).

Funkcija - funkcija koju student montaže obavlja: montažer, sekretar režije, mikser slike, oblikovatelj zvuka.

Period obavljanja rada - datum početka i završetka rada.

Broj odrađenih sati - broj sati koje je student montaže odradio za pojedini rad.

Ostvareni ECTS bodovi - broj bodova za obavljene poslove; bodovanje se vrši prema sljedećem pravilu: 1 ECTS bod - 25 do 30 sati rada.

Mentor - ime i prezime te potpis mentora ili nastavnika za svaki pojedini rad, potpis potvrđuje da je obavljen praktičan rad.

Popunjeni obrazac student predaje ovlaštenom nastavniku Odsjeka montaže koji utvrđuje zbir ostvarenih ECTS bodova te ih potvrđuje svojim potpisom u indeks. Popunjeni obrazac ostaje u arhivi Odsjeka montaže.

Klasa:003-05/18-02/09

Urbroj:251-78-01-18-1

D e k a n i c a:

izv. prof. art. Franka Perković Gamulin